

THAM CHIẾU CÔNG VIỆC

Nghiên cứu thị trường tại Sơn Trà và Bá Thước - Chương trình Tài chính Vi mô

1. GIỚI THIỆU VỀ CHƯƠNG TRÌNH TÀI CHÍNH VI MÔ

Chương trình Tài chính Vi mô (CT TCVM) được thành lập bởi Tổ chức World Vision International (WVI) – Văn phòng Đại diện tại Việt Nam (Viết tắt là WVIV) năm 2006 nhằm giúp cải thiện cuộc sống cho các hộ nghèo, cận nghèo, thu nhập thấp, phụ nữ, hộ có trẻ, đặc biệt là trẻ dễ bị tổn thương nhất (MVC). CT TCVM giúp các đối tượng hưởng lợi được tiếp cận với nguồn vốn nhằm phát triển sản xuất kinh doanh, cải thiện kinh tế và nâng cao an sinh trẻ. Các can thiệp từ CT TCVM bao gồm dịch vụ tài chính như vốn vay, bảo hiểm, tiết kiệm; và dịch vụ phi tài chính như tập huấn đào tạo về sản xuất kinh doanh, chăm sóc trẻ...

Hiện CT TCVM hoạt động tại 11 huyện, thuộc 4 tỉnh tại miền Bắc và miền Trung Việt Nam bao gồm Hưng Yên, Thanh Hóa, Quảng Trị và Quảng Nam.

Tư vấn sẽ làm việc tại 02 Huyện đang có AP hoạt động là Sơn Trà (Đà Nẵng) và Bá Thước (Thanh Hóa) để nghiên cứu sự phù hợp của các sản phẩm/dịch vụ hiện tại của MFU đối với địa phương, từ đó đưa ra các điều chỉnh/giải pháp cho bộ sản phẩm/dịch vụ, đáp ứng được nhu cầu tại địa phương.

2. PHẠM VI CÔNG VIỆC

2.1. Mục tiêu

Hoạt động tư vấn nhằm cung cấp cho ban lãnh đạo MFU và VFI một bức tranh tổng thể về sự phù hợp và khả năng áp dụng các sản phẩm/dịch vụ tài chính vi mô hiện tại tại 02 Huyện dự kiến mở chi nhánh mới là Sơn Trà và Bá Thước. Mục tiêu cụ thể như sau:

- Nghiên cứu bối cảnh kinh tế - xã hội tại 02 Huyện được lựa chọn
- Nghiên cứu/phân tích nhu cầu và tiềm năng của hoạt động tài chính vi mô 02 Huyện
- Nghiên cứu mức độ phù hợp của các sản phẩm/dịch vụ hiện tại của CT TCVM đối với từng địa phương
- Điều chỉnh sản phẩm hiện tại/Phát triển các sản phẩm/dịch vụ mới phù hợp với nhu cầu và điều kiện về kinh tế - xã hội của từng địa phương

- Đưa ra giải pháp/chiến lược đưa sản phẩm tới tay khách hàng.

2.2. Nhiệm vụ

STT	Nhiệm vụ	Chi tiết	Thời hạn	Kết quả đầu ra
1	Chuẩn bị	<ul style="list-style-type: none"> - Nghiên cứu tài liệu - Phát triển bộ công cụ nghiên cứu, outlines báo cáo và kế hoạch triển khai hoạt động tư vấn 	2 ngày	<ul style="list-style-type: none"> - 01 Bảng kế hoạch triển khai hoạt động - 01 Outline báo cáo - Bộ công cụ nghiên cứu
2	Thu nhập dữ liệu	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện khảo sát thực địa và thu thập dữ liệu/thông tin tại 02 Huyện - Tổng hợp và phân tích dữ liệu 	6 ngày	
3	Viết báo cáo	Trình bày phát hiện chính cho ban lãnh đạo MFU	0.5 ngày	- 01 bài trình bày các phát hiện chính
		Viết báo cáo	2 ngày	<ul style="list-style-type: none"> - 01 báo cáo Tiếng Việt hoàn chỉnh - 01 báo cáo Tiếng Anh hoàn chỉnh
Tổng			10.5 ngày	

2.3. Thời gian thực hiện: 3-4/2024

2.4. Địa điểm thực hiện: 2 Huyện Sơn Trà và Bá Thước

2.5. Phương pháp nghiên cứu

STT	Phương pháp	Đối tượng tham gia/Huyện
1	Phỏng vấn sâu	- Đại diện UBND Huyện/xã/thôn

		<ul style="list-style-type: none"> - Đại diện Hội phụ nữ Huyện/xã/thôn - Người dân tại địa phương: 20 người/Huyện (đáp ứng đủ tiêu chí về giới tính, độ tuổi, trình độ học vấn, dân tộc, phân loại hộ,...)
2	Thảo luận nhóm	<ul style="list-style-type: none"> - Người dân tại địa phương: 50 người chia làm 8 nhóm (đáp ứng đủ tiêu chí về giới tính, độ tuổi, trình độ học vấn, dân tộc, phân loại hộ,...)

3. CHI PHÍ VÀ CÔNG TÁC HẬU CẦN

Chương trình Tài chính Vi mô, tổ chức WVIV chịu trách nhiệm về:

- Chi phí tư vấn.
- Chi phí đi lại, lưu trú cho Nhà tư vấn trong thời gian thực hiện hợp đồng này.
- Liên hệ các nhóm, sắp xếp địa điểm và các công tác hậu cần khác trong quá trình thực địa

4. YÊU CẦU ĐỐI VỚI TƯ VẤN

4.1. Trình độ chuyên môn

Tối thiểu trình độ đại học chuyên ngành Kinh tế, nghiên cứu phát triển, khoa học xã hội hoặc các lĩnh vực liên quan.

4.2. Kinh nghiệm công tác

- Có kiến thức và kinh nghiệm trong lĩnh vực nghiên cứu thị trường, đặc biệt về lĩnh vực tài chính vi mô
- Có kiến thức về ngành tài chính vi mô trong bối cảnh Việt Nam, đặc biệt ở khu vực nông thôn
- Hiểu và có kinh nghiệm làm việc với các Tổ chức/nhóm dựa vào cộng đồng
- Từng làm việc cùng các tổ chức phi chính phủ quốc tế là một lợi thế.

4.3. Cam kết thời gian

Chuyên gia tư vấn phải cam kết dành thời gian toàn bộ cho công việc như đã đề ra trong TOR.

5. YÊU CẦU TRONG QUÁ TRÌNH THỰC HIỆN TẬP HUẤN

- Tuân thủ các giá trị cốt lõi của tổ chức World Vision International (WVI) - Văn phòng Đại diện tại Việt Nam, luật pháp của Việt Nam và phong tục tập quán địa phương.

- Thực hiện nghiêm chỉnh chính sách bảo vệ trẻ em của tổ chức World Vision International tại Việt Nam theo như bản cam kết đã ký.
- Toàn bộ tài liệu, thông tin có được từ công việc phải được giao lại cho tổ chức World Vision International tại Việt Nam và chỉ được sử dụng cho công việc được ký kết trong hợp đồng. Khi có nhu cầu sử dụng cho mục đích khác, tư vấn phải được sự đồng ý bằng văn bản của tổ chức World Vision International tại Việt Nam.

6. YÊU CẦU VỀ NỘI DUNG ĐỀ XUẤT TƯ VẤN

Các tư vấn quan tâm (cá nhân hoặc nhóm) gửi đề xuất hoạt động trên cơ sở TOR này. Đề xuất nên bao gồm:

- Đề xuất kỹ thuật cần tập trung vào phương pháp luận, kết quả đầu ra dự kiến và kế hoạch làm việc dự kiến.
- Đề xuất tài chính: Ghi rõ mức thù lao/ngày được kỳ vọng
- CV chuyên gia tư vấn bao gồm trình độ chuyên môn và kinh nghiệm liên quan đến nghiên cứu thị trường này
- Một báo cáo nghiên cứu thị trường tương tự chứng minh chất lượng trình bày phân tích và phát hiện của chuyên gia tư vấn

Tư vấn quan tâm vui lòng nộp hồ sơ đề xuất và các tài liệu cần thiết tới địa chỉ email: [nguyen thi thanh hang@wvi.org](mailto:nguyen_thi_thanh_hang@wvi.org) và cc tới địa chỉ: [tran thi dinh@wvi.org](mailto:tran_thi_dinh@wvi.org)

Tiêu đề email: Tên tư vấn – Nghiên cứu thị trường MFU

Hạn nộp hồ sơ: 10/03/2024