

BẢN THAM CHIẾU CÔNG VIỆC

TẬP HUẤN CHO CÁC GIẢNG VIÊN NGUỒN VỀ KĨ NĂNG QUẢN LÝ CẢM XÚC, KĨ NĂNG LẮNG NGHE VÀ THẤU HIỂU

I. CƠ SỞ THỰC HIỆN

Tổ chức Tầm nhìn thế giới (TNTG) là một tổ chức cứu trợ nhân đạo Cơ đốc hoạt động thông qua các chương trình vùng dự án nhằm cải thiện chất lượng cuộc sống của trẻ em, đặc biệt là trẻ em bị tổn thương nhất tại các vùng dự án. TNTG hoạt động tại Việt Nam từ năm 1990 và tập trung hướng can thiệp trên các dự án về Dinh dưỡng, Bảo vệ trẻ em, Sinh kế bền vững.

Với mục tiêu “Bảo vệ trẻ em”, dự án Hope In Class – “Lớp học vui” hướng đến tạo môi trường giáo dục an toàn, yêu thương, góp phần chấm dứt bạo lực thân thể trẻ em trong gia đình và nhà trường. Với sự hỗ trợ của Tầm nhìn thế giới Thụy Sĩ, dự án lớp học vui được thực hiện trong 3 năm từ 2021-2023 tại 4 huyện Mai Châu, Yên Thủy, Đà Bắc và Lạc Sơn, tỉnh Hòa Bình.

Nhằm tăng cường nhận thức và trách nhiệm của cha mẹ trong việc xây dựng một môi trường an toàn, yêu thương cho trẻ em, dự án lớp học vui nhấn mạnh đến việc trang bị và tăng cường năng lực cho phụ huynh học sinh về các kĩ năng quan trọng như kĩ năng lắng nghe, thấu cảm, kĩ năng quản lý cảm xúc. Đối tượng hưởng lợi chủ yếu là các bậc phụ huynh học sinh trên địa bàn dự án.

Dự án sẽ tổ chức khóa tập huấn cho các giảng viên nguồn là những người đã được đào tạo về mô hình kỷ luật tích cực và là giảng viên mô hình kỷ luật tích cực tại các chương trình về các kĩ năng quan trọng bao gồm quản lý cảm xúc, lắng nghe. Sau đó các giảng viên nguồn sẽ thực hiện giảng dạy và truyền tải lại nội dung cho các bậc phụ huynh học sinh tại địa bàn dự án. Cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, KẾT QUẢ MONG ĐỢI

1. Mục đích:

- Trang bị cho học viên các kiến thức và kỹ năng về kĩ năng quản lý cảm xúc, kỹ năng lắng nghe.
- Hướng dẫn để học viên có thể thiết kế các khóa tập huấn lại về kĩ năng quản lý cảm xúc, lắng nghe và thấu hiểu sao cho phù hợp với điều kiện thực tế và bối cảnh địa phương cho cha mẹ/ người chăm sóc của các nhóm trẻ em mục tiêu.
- Sau khi tập huấn lại, các phụ huynh nòng cốt có thể chia sẻ, tuyên truyền về kĩ năng lắng nghe, thấu cảm, kĩ năng quản lý cảm xúc cho các bậc phụ huynh học sinh khác qua các cuộc họp phụ huynh học sinh, sinh hoạt CLB cha mẹ.

2. Kết quả mong đợi:

- 100% học viên hiểu được các khái niệm cơ bản về cảm xúc và quản lý cảm xúc; những hậu quả của việc không quản lý được cảm xúc; những biểu hiện của cảm xúc; các bước để quản lý, kiểm soát cảm xúc; hiểu các kỹ năng liên quan như: kỹ năng lắng nghe và thấu hiểu; cách vận dụng kỹ năng vào trong thực tế đời sống.
- 4 AP xây dựng được kế hoạch tập huấn lại cho phụ huynh nòng cốt là các thành viên trong nhóm hỗ trợ cha mẹ tại các CLB cha mẹ/ phụ huynh nòng cốt trong ban chi hội PHHS của nhà trường và kế hoạch truyền thông lồng ghép trong các cuộc họp phụ huynh của các trường THCS trong địa bàn dự án, các sinh hoạt của CLB cha mẹ định kỳ.
- 80% học viên có thể giảng dạy lại về kỹ năng quản lý cảm xúc, kỹ năng lắng nghe và thấu hiểu.
- Bài học kinh nghiệm trong quá trình thực hiện, đảm bảo áp dụng phù hợp bối cảnh địa phương sau kiểm huấn được ghi chép lại và chia sẻ cho các AP cùng học hỏi.

III. NỘI DUNG – THỜI LƯỢNG TẬP HUẤN

1. Kiến thức và kỹ năng quản lý cảm xúc, kỹ năng lắng nghe:

1.1. Kiến thức và kỹ năng quản lý cảm xúc

- Khái niệm về cảm xúc và quản lý cảm xúc
- Cảm xúc tích cực và cảm xúc tiêu cực và cơ sở lý luận
- Một số biểu hiện của việc không kiểm soát được cảm xúc
- Các phương pháp để quản lý cảm xúc: Chế ngự căng thẳng và tức giận, thời gian tạm lắng....
- Cách vận dụng các kỹ năng vào thực tế cuộc sống khi dạy trẻ.

1.2. Kiến thức và kỹ năng lắng nghe

- Nghe và lắng nghe
- Không lắng nghe là gì? Hậu quả của việc không lắng nghe
- Các Phương pháp để lắng nghe hiệu quả trong thực tế

2. Lập kế hoạch hành động:

- Xây dựng kế hoạch tập huấn nhân rộng.
- Xây dựng nội dung, chương trình cần thiết để tập huấn lại cho phụ huynh nòng cốt

3. Thời lượng tập huấn:

Tổng cho khóa học 01 ngày: 01 ngày tập huấn.

Khóa tập huấn trong 01 ngày, nội dung bao gồm lý thuyết và xây dựng được nội dung, chương trình cần thiết để tập huấn lại cho phụ huynh nông cốt.

4. Chương trình tập huấn chi tiết (*Sẽ gửi sau khi thống nhất chương trình với chuyên gia tư vấn, ít nhất 10 ngày trước tập huấn*)

IV. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

1. Thời gian, địa điểm

a. Thời gian: 01 ngày tập huấn (thời gian dự kiến từ ngày 22/7/2022)

b. Địa điểm: Tại Thị trấn Mai Châu, tỉnh Hòa Bình (*địa điểm cụ thể BTC sẽ thông báo chi tiết tới các AP sau*)

2. Thành phần tham dự (học viên):

Mỗi AP mời 5 đại biểu gồm:

- Nhân viên TNTG: 1 đại biểu (ưu tiên cho AP Cor hoặc DF/phụ trách chuyên môn về BVTE hoặc dự án HIC)
- Các đối tác đã từng tham gia khóa tập huấn về phương pháp kỉ luật tích cực: 4 đại biểu
- Quản lý và nhân viên phụ trách dự án: 2 người.
- Cán bộ phụ trách công tác quản lý, tổ chức lớp: 2 người.

V. KINH PHÍ: Nguồn kinh phí do tổ chức TNTG hỗ trợ

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức Tầm nhìn thế giới quốc tế tại Việt Nam

4. Lựa chọn và ký kết hợp đồng tư vấn tập huấn trong 01 ngày.
5. Thống nhất chương trình tập huấn với chuyên gia tư vấn để gửi cho cán bộ kỹ thuật phụ trách vùng trước tập huấn 10 ngày để góp ý.
6. Cử cán bộ kỹ thuật phụ trách dự án giám sát khóa tập huấn và tham gia đóng góp ý kiến vào báo cáo của Tư vấn sau khi lớp tập huấn kết thúc.

2. Chương trình vùng Mai Châu – Hòa Bình

- Phân công chủ trì, phối hợp với các AP khác và TPO chuẩn bị hậu cần cho lớp tập huấn (chuẩn bị hậu cần gồm đặt khách sạn, ăn trưa, teabreak, Market, tài liệu, văn phòng phẩm, cho người tham gia, thanh toán chi phí và charge lại Tcode cho các CTV)

3. Giảng viên

- Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức tập huấn.
- Thiết kế chương trình tập huấn chi tiết, tất cả các tài liệu: bao gồm bài trình bày power point, tài liệu phát tay cho học viên; phiếu đánh giá học viên trước và sau tập huấn và

các tài liệu này được gửi cho cán bộ kỹ thuật phụ trách vùng trước khi tập huấn 01 tuần.

- Chuẩn bị dụng cụ, đồ dùng dạy học cần thiết phù hợp với nội dung tập huấn.
- Gửi danh mục văn phòng phẩm cũng như các giáo cụ cần thiết của lớp tập huấn cho cán bộ kỹ thuật phụ trách vùng trước 03 ngày diễn ra tập huấn
- Viết báo cáo sau tập huấn: bao gồm công tác tổ chức, sự tham gia của học viên và kết quả lớp tập huấn.

4. Trách nhiệm của học viên

- Tham gia đầy đủ suốt thời gian khóa học diễn ra.
- Lập kế hoạch tập huấn lại tại AP cũng như kế hoạch truyền thông lồng ghép cho các phụ huynh trong các trường THCS trên địa bàn dự án./.

5. Thời gian làm việc cho chuyên gia tư vấn dự kiến

Hoạt động	Số ngày làm việc
Soạn bài + viết báo cáo tập huấn	0.5 ngày
Tập huấn cho học viên TOT	1 ngày
Tổng cộng	1.5 ngày

Bản Tham chiếu công việc được phê duyệt bởi tổ chức TNTG Việt Nam

Quản lý dự án

Giám đốc Chương trình vùng Bắc 1

Bùi Thị Thanh Hằng

Đặng Văn Bài